

**BEYKENT ÜNİVERSİTESİ SÜREKLİ
EĞİTİM UYGULAMA ve ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – Bu Yönetmeliğin amacı; Beykent Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin teşkilat, yönetim, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – Bu Yönetmelik; Beykent Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulan Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – Bu Yönetmelik; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 ncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Üniversite: Beykent Üniversitesi,
- b) Rektör: Beykent Üniversitesi Rektörünü,
- c) Merkez (BEYSEM): Beykent Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- ç) Müdür: Beykent Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürünü,
- d) Yönetim Kurulu: Beykent Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulunu,

İKİNCİ BÖLÜM

Faaliyet Alanları, Organları ve Organların Görevleri

Merkezin Faaliyet Alanı

MADDE 5 – Merkezin Faaliyet Alanları; amaçları doğrultusunda tüm kamu, özel, ulusal, uluslararası kuruluşlara ve kişilere ihtiyaç duydukları alanlarda danışmanlık hizmeti vermek, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim programları, kurslar, seminerler, sertifika programları, konferanslar düzenlemek, bu faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamak ve Üniversitenin bu alandaki olanaklarını tanıtmaktır.

Merkezin Organları

MADDE 6 – Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür,
- b) Yönetim Kurulu.

Müdür

MADDE 7 – (1) Müdür; Rektör tarafından Üniversitenin tam zamanlı öğretim üyeleri arasından bir yıl süre ile görevlendirilir. Süresi sona eren Müdür tekrar aynı süre ile görevlendirilebilir. Müdür altı aydan fazla görevi başında bulunmadığı durumda görevi sona erer. Göreve vekâlet altı ayı aştığı takdirde Rektör yeni bir Merkez Müdürü görevlendirir. (2) Müdür Üniversitenin tam zamanlı öğretim üyeleri arasından en fazla iki kişiyi müdür yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektöre önerir. Müdür yardımcılarının görev süresi bir yıldır. Müdürün görev süresinin sona ermesi ile yardımcılarının da görev süresi sona erer. Müdür, görevinde bulunmadığı durumlarda yardımcılarında birisini vekil tayin eder.

Müdürün Görevleri

MADDE 8 – Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek,
- b) Merkez çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak,
- c) Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
- ç) Yönetim Kurulunu toplantıya çağırarak, bu toplantıların gündemini hazırlamak ve toplantılara başkanlık etmek,
- d) Her faaliyet dönemi sonunda Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma programını hazırlayıp Yönetim Kurulunun görüş ve onayına sunmak.
- e) Her faaliyet dönemi sonunda ve talep edilmesi halinde raporu Rektörlüğe sunmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 9 – (1) Müdür, varsa Müdür Yardımcısı / Yardımcıları ile Rektör tarafından görevlendirilen tam zamanlı üç öğretim elemanından oluşur. Yönetim Kurulu üyeliğinin görev süresi bir yıldır. Süresi dolan üye yeniden görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılan üyelerin yerine kalan süreyi doldurmak üzere ilgili birimce önerilen aday Rektör tarafından Yönetim Kurulu üyesi olarak görevlendirilir.

(2) Yönetim Kurulu; Müdürün daveti üzerine her yarıyılı en az bir defa toplanır ve Merkezin faaliyetlerini gözden geçirerek ilgili konularda karar alır. Müdür işin gerektirdiği durumlarda Yönetim Kurulunu her zaman toplantıya çağırabilir. Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çoğunluğu ile alınır.

Yönetim Kurulunun Görevleri

MADDE 10 – Yönetim Kurulu; Müdürün her faaliyet dönemi sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunun düzenlenmesine ilişkin esasları tespit eder, sunulan raporu değerlendirir ve Merkez tarafından verilecek başarı belgesi, sertifika, katılım belgesi ve benzeri belgelerin verilme koşulları ile gerekli düzenlemeleri, görevlendirmeleri ve planlamaları Rektörlüğün onayına sunulmak üzere karara bağlar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler**Hüküm Bulunmayan Haller**

MADDE 11 – Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde ilgili ve diğer mevzuat hükümleri ile Senato Kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 12 – Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13 – Bu Yönetmelik hükümleri Beykent Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.